

## Abteilung TANZEN

### Aufgaben der Abteilungsleitung

1. Betreuung der Abteilung mit seinen Übungsleitern, Übungshelfern, Gruppenhelfern und Mitgliedern. Die Abteilung besteht aus zwei Unterabteilungen: „Square Dance“ mit der Sportgruppe 1701 „Beech Birds“ und „Girls in Action“ mit den Sportgruppen 1710 „Mini Dancers“, 1711 „Dance Aerobic“ und 1712 „Tanzen für Teenies“.
2. Kontakt zum Vorstand und Mitglied im erweiterten Vorstand (EVST).
3. Regelmäßiger Kontakt zu den Übungsleitern.
4. Schriftverkehr und Kopierdienst mit Geschäftsstelle absprechen.
5. Änderungen und Ergänzungen von Hallenzeiten mit dem Hallenwart absprechen.
6. Durchführung von Abteilungsversammlungen.
7. Sparte „Square Dance“
  - Kontakt und Schriftverkehr zu EAASDC. CA (Calling Adress) und MA (Mailing Adress) für das Directory. CA kann deligiert werden. Aktualisierung des Directory.
  - Organisation „CAT DANCE“: Callerzusage einholen, Anmeldung bei EAASDC, Flyer erstellen, Dangles organisieren, Vertrag Tanzplatz (Vorlage des Vertrags zur Unterschrift beim geschäftsführenden Vorstand), Abrechnung für Verein erstellen, After-Action-Report an EAASDC.
  - Ernennung von Gruppenhelfern für Schautänze, Besucherbegrüßung (Communicator), Clubbesuche (Travel-Coordinator), Flyermappe, Chronik und Gruppenaktivitäten.
  - Schautänze nach Richtlinie SCB-02-002 abwickeln. Schautanzverträge dem geschäftsführenden Vorstand zur Unterschrift vorlegen.
  - Organisation Gruppenwochenende: Arbeitsgruppe gründen und leiten.
  - Bestehende Hallenzeiten: Abwesenheiten und Verlängerungen mit Hausmeister absprechen.
  - Sommerprogramm
  - Gastcaller engagieren.
  - Organisation und Betreuung Class
  - Gratulation Geburtstage
  - Badges und Dangles bevorraten und ggfls. nachbestellen.
  - Werbemaßnahmen mit Vorstand (Pressewart) absprechen.
  - Inventar
  - Änderungen auf der Homepage der Beech Birds „www.beech-birds.de“ mit dem Webmaster absprechen.
  - Weihnachtspräsente den Hausmeistern und dem Caller organisieren und überreichen.
8. Sparte „Girls in Action“
  - Werbemaßnahmen mit Vorstand (Pressewart) absprechen.
  - Auftritte der Glittergirls organisieren.

Der Vorstand